



Programme de formation
AUDITEUR INTERNE

Modalités d'organisation

Public visé

Futurs auditeurs internes débutants qui souhaitent s'initier aux techniques d'audit

Pré-requis

Connaissance du système de management de l'entreprise (utilisateur)

Objectifs

- Compréhension de la structure HLS des référentiels ISO
- Savoir préparer, conduire et rapporter un audit interne
- Maîtriser les techniques d'audits interne

Modalités d'accès et délais d'accès

- En présentiel sur site
- 1 mois avant le début de la formation (durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation)

Moyens techniques

- Vidéoprojecteur ou écran pour projeter la présentation

Accessibilité aux personnes handicapées

- Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous recommandons de nous contacter avant toute inscription. Nous pourrions ainsi vous détailler les possibilités d'accueil pour vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions.

Pédagogie

- Équilibre entre la théorie riche et accessible, et des exercices de mise en situation en groupe
- Une présentation de vos propres documents, ainsi qu'une visite terrain pour comprendre la mise en application

Ressources pédagogiques

- Animation, exercices de mises en situation avec vos propres documents, présentation interactive, appel à retour d'expérience

Modalités d'organisation

- En groupe.
- Pendant ou hors temps de travail.
- Nombre de stagiaires : 2 participants max

Modalités d'évaluation

- En amont de la formation : questionnaire de positionnement
- Pendant la formation : exercices pratiques et tests
- Fin de formation : questionnaire de validation des acquis

Satisfaction des bénéficiaires

- Questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation

Assiduité

- Fiches de présence
- Attestation individuelle de formation

Programme – Contenu de la formation

JOUR 1 :

9h- 12h30 EXIGENCES DU SYSTEME DE MANAGEMENT

Structuration d'un système de management

- Exigences communes des référentiels HLS
- Zoom sur les spécifiés 9001-14001-45001-50001
- Présentation des principes de l'approche processus

14h-17h30 AUDIT ET TECHNIQUES D'AUDIT

Connaissances préalables à l'audit :

- Introduction : un outil d'analyse, d'amélioration et de communication de tout système de management
- Les définitions générales
- Les techniques d'audit :
- L'approche normative pour maîtriser les exigences
- L'approche processus pour évaluer l'amélioration continue
- Rôle et comportement de l'auditeur.

Maîtrise de l'audit : (ISO 19011)

- Préparation de l'audit / Construire sa grille d'audit
- Le relationnel auditeur/audité : examen et collecte efficace des informations (travail de l'écoute et de la reformulation)
- Conduite à tenir pendant l'audit
- Savoir présenter les écarts constatés et les faire approuver
- Procédure d'audit

A l'issue de l'audit :

- Rédiger un rapport et le présenter à l'audité – Optimisation des supports de restitution
- Le suivi des actions correctives et préventives – panorama des outils
- L'audit « conseil » plus que l'audit « contrôle »
- Qualités requises pour un auditeur.

Ateliers de mises en situation d'audit en salle : maîtriser les techniques de communication pour un audit efficace, pédagogique et constructif

JOUR 2 :

9h-12h30 PREPARATION DE L'AUDIT TRAINING

- Consignes pour la préparation de l'audit training.
- Préparation de l'audit training

14h-17h30 AUDIT TRAINING :

(Nécessité de personnels audités et d'accès aux documents du SME du client)

- Audit training sur site selon ISO 14001 (binôme d'auditeur/observateur)
 - Retour sur la préparation d'un audit
 - Réalisation de l'audit
 - Reporting des écarts
- Débriefing de l'audit
- Rédaction du rapport

Durée et tarif

Date et Durée

2 jours : à définir

Horaires prévus : 9h-12h30, 14h-17h30

Tarif

Journée 1 Formation Auditeur Interne : 1250 € HT

Journée 2 Audit Training : 1250 € HT

Soit un total de 2500 € HT + forfait frais déplacement-restauration

Intervenant – Référent Handicap

CHARLOTTE URBIETA

Consultante au sein du cabinet William Terry Conseil depuis 2021, Depuis 2021, Charlotte Urbieta accompagne les entreprises, notamment dans leur démarche de certification ISO 9001/14001/46001 et d'évaluation du risque sanitaire.

Par ailleurs, en charge du thermalisme au sein du cabinet, elle conseille les établissements et les fournisseurs thermaux dans leurs démarches Qualité & Sécurité Sanitaire. Elle est également auditrice certifiée sur le référentiel Aquacert HACCP Thermalisme et Auditrice IRCA ISO 9001 et à ce titre elle intervient également en tant qu'auditeur tierce partie pour la délivrance de certifications.

Contact

☎ +33 9 81 18 51 54

✉ contact@wtconseil.fr